

КЈП “ВОДОВОД” - КОЧАНИ



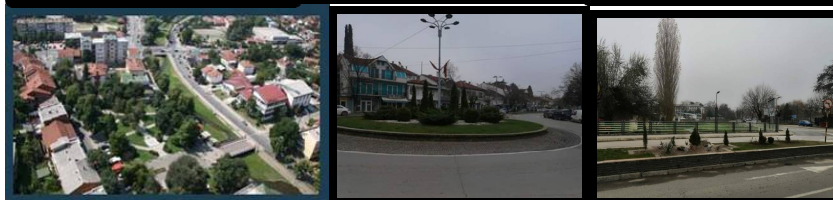
Сектор Геотерма



Сектор Водовод и канализација



Сектор Комунална хигиена



Сектор Градско зеленило и православни гробишта

ПЛАН ЗА РАБОТА- АКТИВНОСТИ НА КЈП “ВОДОВОД” - КОЧАНИ во 2025 година



Кочани, Декември 2024 г.



Дејност и Организациона поставеност

Комуналното Јавно Претпријатие “Водовод”-Кочани е основано како Комунална Работна Организација со решение на Собранието на Општина Кочани бр.01-1532 од 02.02.1968 год. и запишано во судскиот регистар под бр.286/68 од 02.02.1968 год. Како Јавно претпријатие е основано со одлука на Собрание на Општина Кочани бр.08-5606/1 од 16.11.1989 год.

Во рамките на регистрираните дејности претпријатието е овластено да ги извршува следните дејности:

- 36.00** Собирање, обработка и снабдување со вода;
- 35.30** Снабдување со пара и климатизација;
- 37.00** Отстранување на отпадни води;
- 38.11** Собирање на безопасен отпад;
- 42.21** Изградба на комунални објекти за течности;
- 43.22** Поставување на инсталации за водовод, канализација и плин и инсталации за греење и клима-уреди;
- 49.50** Цевоводен транспорт;
- 52.21** Услужни дејности поврзани со копнениот превоз - работи на патиштата, мостовите, тунелите, паркиралиштата или јавните гаражи, паркиралиштата за велосипеди;
- 68.20** Издавање и управување со сопствен недвижен имот или недвижен имот земен под закуп(лизинг);
- 81.30** Услужни дејности за уредување и одржување на животната средина;
- 93.11** Работа на спортските објекти.
- 35.11** Производство на електрична енергија
- 38.32** Обновување на посебно издвоени материјали
- 38.21** Обработка и отстранување на безопасен отпад.

КЈП “Водовод”-Кочани како единствено Комунално претпријатие во Општина Кочани ги извршува целокупните комунални дејности на подрачјето на општината и врши водоснабдување на Оризари и дел од општина Чешиново - Облешево.

Во согласност со статутарните одредби на Комуналното Јавно претпријатие “Водовод”-Кочани и правилникот за организација и систематизација истото е организирано во сектори и работни единици кои функционално се дополнуваат во своите дејности и овозможуваат континуирано и квалитетно извршување на комуналните дејности.

Организационите работни единици се:

- 1. Сектор** *“Финансиско и комерцијално работење”*
- 2. Сектор** *“Општо и правни работи”*
- 3. Сектор** *“Водовод и канализација”*
- 4. Сектор** *“Комунална Хигиена”*
- 5. Сектор** *“Градско зеленило и православни гробишта”*
- 6. Сектор** *“Геотерма”*
- 7. Сектор** *“Ит и развој”*

1. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО КОМЕРЦИЈАЛНО РАБОТЕЊЕ

Секторот финансиско комерцијално работење ги извршува своите работни обврски во делот на финансиското работење, јавните набавки, делот во пласман, продажба и наплата на комунални услуги.

Во одделението за сметководство и финансии ќе се врши ажурно водење на сметководствената евиденција, книжења, пресметки и комплетирање на целосна документација која произлегува од деловните односи. Усогласување на побарувањата и обврските со коминтентите. Наплата на сметки на благајна и пресметка на плата на вработените. Врз основа на извршениот попис ќе се врши усогласување на сметководствената со фактичката состојба. Одделението ќе ги изготвува квартални извештаи за тековното работење и ќе ги доставува до органите за надзор и управување како и до основачот, согласно законските прописи. Врз основа на сметководствените документи ќе составува Годишен извештај за финансиското и материјално работење и ќе врши изготвување на финансовиот план за 2025 год. , ќе го достави до органите за надзор на претпријатието, согласно законските прописи и рокови.

Во одделението за пласман, продажба и наплата на комунални услуги, континуирано ќе се врши читање на водомерите и евидентирање на податоците со помош на мобилни апарати, пренесување на податоците во серверот, нивна обработка и изготвување на сметки за комунални услуги, и нивно доставување до сите корисници на комунални услуги во печатена форма и на нивните mail адреси. Исто така ќе се врши редовна контрола од страна на лицата за контрола, за ажурирање на базата на податоци за корисниците, усогласување на фактурираната со реално потрешената количина на вода, истовремено откривајќи нелегални приклучоци, а соодветствено со тоа и преземање на соодветни мерки со други надлежни институции за нивно санкционирање. Ќе се врши навремено постапување по барањата на корисниците, замена на блокираните со нови водомери и други активности се со цел точно евидентирање на потрошената количина на вода. Успешното исполнување на сите овие активности доведува до намалување на комерцијалните загуби на вода. Со воведување на нов начин на брзо плаќање како и внесување на состојбите на водомерите на нашите корисници на веб страната на КЈП Водовод Кочани се дава можност на корисниците брзо и лесно да ги плаќаат сметките и да ги внесуваат состојби од водомерите.

Продажниот простор и опрема во градскиот пазар како и двата помали пазари моментално ги задоволуваат потребите на граѓаните, а истите се одржувани и наплата се врши од страна на вработени лица во КЈП „Водовод“, Кочани.

Одделот градски паркинг ќе продолжи да врши редовна наплата на паркинг услугите, со фискални апарати и со SMS пораки.

Главни цели и задачи на одделението за набавки ќе бидат Објавување на Огласи за Јавни Набавки согласно Годишниот План за Јавни Набавки и согласно законските регулативи. Координација во припремата на Тендерските Документации и Техничките спецификации како и Координација во Евалуација на Понудите од Економските Оператори и Склучување на Договори за Јавни Набавки. Исто така ќе се врши проверка на нарачките согласно со склучените договори за јавна набавка, како и проверување и пратење на реализацијата на договорите за набавка на стоки и услуги.

Исто така се врши и набавка на потребните стоки и услуги согласно потребите на работење и Договорите за јавни набавки, и се врши издавање на истите врз требовање и налог за работа од страна на раководителите.

1.ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЗАСТАПУВАЊЕ (СПОРОВИ СО ПРАВНИ И ФИЗИЧКИ ЛИЦА)

Работата на Одделението за застапување со физички и правни лица за наредната 2025 година ќе биде насочена кон изготвување и обработка на предлози до нотар како за физички така и за правни лица, изготвување на опомени како за тековен така и за заостанат долг и долг по договор, склучување на договори за плаќање на рати, утужување на долг по договор, поднесување на барања за извршувања до надлежен Извршител, давање на предлози за прекин на испораката на вода поради долг, немање на склучен договор за комунални услуги и бесправно користење на вода, а заради решавање на проблемите со овие корисници. Планираните активности ќе се одвиваат по периоди со следниот редослед:

Во период од месец јануари – февруари се планира изготвување на опомени и тужби по договори

Во период од месец март-мај изготвување на предлози до Нотар за должници физички лица.

Во период од месец јуни до септември- изготвување на барања за извршувања .

Во период од октомври –декември изготвување на тековни опомени и опомени по сите основи .

-Во однос на планираните активности за Правна служба за работа со Правните лица дуќани и фирми

Работата на ова одделение во текот на цела 2025 година ќе биде во насока на изготвување на квартални опомени, анализа на обврски на корисниците, поднесување на предлози до Нотар, составување на тужби до суд и склучување на договори за плаќање на рати.

Од направената анализа на корисници констатирана е потребата од зголемување на процентот на склучени Договори за комунални услуги, па во таа насока Правната служба ќе пристапи кон склучување и ажурирање на овие договори за регулирање на меѓусебните односи со корисниците.

За планираните активностите кои предлага Правната служба да ги превземе за идната 2025 година ќе бидат во насока на зголемување на наплата на побарувањата во соработка со Одделението за пласман, наплата и продажба, воедно средување на базата на корисниците во делот на точноста на податоците, активни и пасивни корисници кои претставуваат услов за процесот на утужување пред нотар и надлежен суд.

Правната служба ќе направи напори да изготви евиденција и селекција на корисници правни лица дуќани и фирми кои не се евидентирани во Централен регистар, немаат договори за комунални услуги, а се јавуваат како должници да им се изрши прекин со водоснабдување согласно Закон за комунални дејности .

Сакаме да истакнеме дека стратегијата на КЈП,,Водовод,, Кочани треба да биде насочена кон перманентно зголемување на наплата за што е потребно зголемување на капацитетот во правна служба, оформување и зајакнување на Центарот за односи со корисници и Call центарот. Предлагаме спроведување на обуки на вработените заради

поефикасно извршување на работните задачи и планираните активности во одделението.

Раководител на одделение –Ксенија Басовска

2.ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРИ

Одделението за човечки ресурси во 2025 година ќе ги врши работите и задачите што се однесуваат на правата и обврските на вработените во претпријатието, следењето и примената на законите, подзаконските акти, колективните договори и други прописи што се однесуваат на статусот, правата, должностите и одговорностите на вработените, изготвување поединечни акти во врска со остварувањето на правата, обврските и одговорностите на вработените и давање мислења и упатства по истите, како и многу други обврски кои произлегуваат од законските прописи.

Во делот за безбедност при работа, редовно ќе се врши вакцинирање, систематски прегледи и обука на вработените за безбедност при работа.

Во 2025 год. одделението за човечки ресурси ќе ги превзема следните активности:

- изготвување и доставување на Годишниот план за вработување за 2026 година
- извештај за реализација на Годишниот план за вработување до МИОА за 2024 година и извештај за реализација на Годишниот план за вработување до МИОА за 2025 година,
- спроведување на постапки за вработување и унапредување согласно Годишниот план за вработување за 2025 год. според потребите на претпријатието,
- координирање и давање упатства за спроведување на оценувањето на административните службеници и на давателите на јавни услуги за 2025 год,
- изготвување и доставување на Извештај на ранг листа на годишни оценки на административните службеници до МИОА,
- анализирање на потребите за обуки, предлагање на насоки за доусовршување на вработените,
- изготвување и доставување на Годишниот план за обуки и извештај за реализација на Годишниот план за обуки за административните службеници до МИОА,
- изготвување и доставување на Годишен извештај за изречените мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност на административните службеници до МИОА,
- водење и ажурирање на Информациониот систем за управување со човечки ресурси (ИСУЧР),
- координирање и подготвување на планот за користењето на годишните одмори и изготвување на решенија за годишни одмори,
- водење на персоналните досиеја на вработените,
- други активности согласно законските прописи.

Јасминка Димова-Пом.Директор по економски и правни прашања

3. СЕКТОР ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

1. Систем за водоснабдување

Планираните активности за 2025 година се насочени во правец на континуирано и квалитетно одржување на целокупната опрема (градежна, машинска, електро и останата опрема) и реконструкција на постоечките и доградба на нови објекти во системот за водоснабдување со единствена цел: континуирана и квалитетна испорака на вода со најниски трошоци при работењето.

Во текот на 2025 година ќе биде ставен акцент на:

-Реконструкција на цевководи на кои што имаме почеста појава на дефекти (поради дотраеност на материјалот) - дел од сопствени средства или од програми--линија за с. Тркање и с. Бања

-Промена на неисправни и монтажа на нови вентили на дистрибутивните цевководи

-Вградување на нови воздушни вентили и замена на посточките

-Вградување на нови испустни вентили

-Инсталација на редуцир на притисок на ул.Р.Петрова, Никола Карев-воен отсек

-Изградба на нови мерни шахти (мерење на проток, притисок и количина) со што ќе се оформат нови мерни зони, (мерна шахта и редуцир на притисок-Воен отсек, мерна шахта –Подлог кон мало стопанство-поврзување со SCADA систем)

-Надоградба на SCADA–системот

-Надградба и модернизација на системот за катодна заштита, преспојување со чаури во мерна шахта Препумпна станица кон фабрика за вода поради инсталација на инсертен протокомер

-Замена на мерни уреди (водомери)-350 волуметриски највеќе за социјално ранливи категории кој е во тек заменети 250 водомери до средината на Декември 2024 а замената ќе продолжи и во 2025 година

-Замена на сите мерни уреди(водомери) доколку се обезбедат средства од грант (Средства од Проект проект за подобрување на инфраструктурата во водоводната и канализационата мрежа-Министерство за животна средина)

-Замена на комбинирани водомери (Веќе заменети 5 комбинирани и 8 водомери со поголем профил 1“, 5/4“ и 6/4“, и средствата се прибираат на посебна издвоена сметка и набавка на нови водомери)

-Изнаоѓање на техничко решение за резервоар Драчевик (поврзување со средна зона)

-Набавка на потопни агрегати за во бунарскиот систем (набавка на два резервни пумпни агрегати од од 5,5 kW и 11 kW.

-Набавка на столбен агрегат за пс Оризари

- сервисирање на Т.П.3 п.с. Грдовци

-сервисирање на В.Т.П. 2 препумпна станица Кочани

-сервисирање или замена на В.Т.П 4 препмпна станица Кочани

-реконструкција на Б-14 и поставување на бунарот во функција

-Перење на цевковод до Б24 со каналцет или цет трејлер

-Перење или замена на заедничка водоводна линија до Б10, Б12 и Б20 со каналцет или цет трејлер

-Надградба на скада системот со поставување на п.с. Тркање во скада

(управување со пумпите од фабрика за вода)

- Чистење на бунари во зимски период
- Замена на постоечки не исправни батерии на компензација за реактивна енергија
- Замена на вратите и прозорците во ПС Грдовци.
- Белење на внатрешните простории во ПС Грдовци и Фабрика за вода.
- Изградба на санитарен чвор на препумпната станица
- Поправка на пристапен пат до бунари – тампонирање.
- Поправка на заштитна ограда околу објект ПС Грдовци и бунарски систем
- Чистење на природен пат до секој бунар
- Чистење на теренот околу секој бунар
- Чистење на теренот околу п.с. Тркање
- Чистење на теренот околу п.с.Оризари
- Набавка на косачка 1 број
- Набавка на мерач на проток на влез на ф-ка за вода
- Набавка на компресор за компримиран воздух за потребите на процесот во Фабриката за вода
- Санација на градежен дел на некои објекти (Пумпни станици, резервоари и работни простории)
- Набавка на поквалитетни мерни уреди за лабораторија во ф-ката за вода
- Набавка на нови лабораториски апарати (спектрофотометар)
- Набавка на нови процесни контролери, за Пумпна станица Устран Дол
- Сервисирање на командна табла за регулација на перење на филтри во Фабрика за вода
- Сервисирање и набавка на нови електромагнетни вентили за перење на филтри, Фабрика за вода
- Сервисирање на дувалка за воздух, Фабрика за вода
- Сервисирање на систем за производство на компримиран воздух, Фабрика за вода
- Сервисирање на возниот парк и набавка на товарно возило (патар) за екипите за одржување на водоводната мрежа
- Набавка на алат за потребите на секторот
- ХТЗ опрема
- Преземање конкретни активности за намалување на неприходуваната вода во делот на техничките загуби со вкупната опрема постара (протокомер, дата логери за притисок, корелатор, геофон...) и поновата опрема со дата логери на шум за скриени дефекти.
- Континуирана надградба на ГИС системите
- Продолжување со реализација на проектот, Подзони во системот на водоснабдување".
- Набавка на камион кипер
- Континуирана контрола на квалитетот на водата
- Изработка на елаборати за подземен катастар
- Санирање на озон генератор или инсталација на нов систем за озонирање од воздух со инсталација на додатна опрема сушач и компресор (со евентуално обезбедени средства преку грант).
- Изработка на проектна документација која е основ за идниот развој на системот за водоснабдување
- Добивање на одлука за одобрување од Министерство за животна средина и Министерство за здравство за елаборат за пратење на нивото на подземни води во локалитетот „ Грдовски орман".

-Сервисни приклучоци-рехабилитација на стари и приклучок на нови (по потреба)

-Изработка на проект за математичко и хидраулично моделирање на системот

-Одржување, реконструкција и изградба на чешми за јавна потрошувачка на вода.

-Доколку се создадат финансиски предуслови (со обезбедени средства преку грант) ќе постои можност за надградување на лабораторијата за контрола на квалитетот на водата, со крајна цел да дојде до сертификацијата на истата, односно сите анализи кои ги врши заводот за здравствена заштита - Кочани, да можеме да ги вршиме ние.

-Изработка на нов експлоатационен бунар

-Реконструкција на потисен цевковод Ф508, завршно трет дел од цевководот од јазол 4 до Препумпна станица во должина од 1500 метри.

2. Систем за одведување на отпадни води

Со системот за одведување на фекални и отпадни води се покриени градот Кочани и неколку селски населби од низинскиот дел, а во одредени зони од градот постои систем за одведување на атмосферските води.

Планираните активности за 2025 година ќе бидат во правец на програмско поставување на одржувањето на овие два системи. Тоа значи дека ќе имаме континуирано перење на елементите кои се составен дел на овие два системи (шахти, сливници, сливни решетки и цевководи) и одржување на објектите од градежен аспект (замена на оштетени капаци на шахти, решетки, цевки и др.)

-Планирани се активности за откривање на инфилтрација на вода во канализационите цевководи. Ова е потребно за превентивно делување при отклонувањето на проблемите за работењето на ПСОВ. Со оглед на работата на пречистителната станица, во наредниот период активностите ќе се сведат на следење на дадени упатства за одржување и континуирана работа (дневни, неделни, месечни, полугодишни и годишни активности).

-Планско чистење на канализационата мрежа во Општината со специјалните возила Канал цет и цет трејлер добиени од проектот за ПСОВ.

-Дозавршување на сервис и ремонт на надградба на канал цет

-Продолжување со проверка на инфилтрација на чиста вода во канализациониот систем и снимање и собирање на податоци за шахтите

-Во тек реализација за започнување на колектор за поврзување на Општина Ваница кон ПСОВ Мојанци.

-Замена на постоечките армирачките црева на декантерите на SBR реакторите со нови

-Сервисирање на центрифугите GEA за обезводнување на мил

-Сервисирање дувалките на SBR реакторите

-Чистење на влезна шахта и таложник за песок и масти од песок

-Одржување на SCADA системот за ПСОВ

-Набавка на масло за СНР уредите, испитување на маслото и редовен сервис на уредите

-Набавка на ХТЗ опрема

-Поправка на клима уред во SG3 соба

-Набавка на Хемикали за во лабораторија на ПСОВ Мојанци

-Набавка на полимери за згуснување и обезводнување на мил

-Набавка на слама за производство на компост-органиско ѓубре-КОМВОД

- Набавка на кеси за пакување на органско ѓубре-КОМВОД
- Испитување на производениот компост во акредитирани лаборатории

Зоранчо Георгиев-Раководител на Сектор Водовод и канализација

3. СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

1. Планирани активности

Во текот на 2025 година се планира следното:

Во стратегијата за управување со отпад е предвидено отпадот да се селектира при неговото одлагање. Согласно со тоа ќе се постават канти за селектиран отпад на неколку улици во градот, како и контејнери за селектиран отпад на локации кои се погодни како пилот проект. Исто така на сите локации каде што има поставено подземни контејнери по два отвори ќе се прилагодат исклучиво за фрлање на отпад од пластика и хартија. Селектирниот отпад од овие садови ќе го собира компанија регистрирана за управување со отпад од пакување.

Поради недостаток на комунални возила се планира да се набави едно комунално возило. Набавката ќе се изврши согласно со планот за јавни набавки за 2025.

Сите потребни програми и извештаји потребни за работа на секторот Комунална хигиена ќе бидат навремено изработени и доставени.

Собирањето на отпадот ќе се врши како и досега навремено и квалитетно, со утврдената динамика. Предвидената количина на отпад кој ќе се депонира врз основа на досегашната динамика изнесува 65.000 m³ годишно.

Метењето на јавни површини ќе се врши согласно со програмата за јавна чистота, секојдневно, 2 пати неделно, или еднаш месечно.

Ќе се следат промените на законски регулативи поврзани со работата на секторот и истите ќе се имплементираат.

Ќе се продолжи со расчистување на дивите депонија спрема потребите.

Согласно Законот за заштита при работа и работното место на работниците ќе им биде обезбедена ХТЗ опрема.

Метење на улиците и јавните површини според програмата за јавна чистота усвоена од Советот на Општина Кочани во која е предвидено да се метат вкупно 12.946.766 m² годишно.

Ќе се вршат и следните активности:

- Организирање на дежурства за изнесување на смет во недела и за време на празници;
- Дежурства за заштита и гаснење на евентуална појава на пожар на депонијата;
- Одржување на градската депонија;
- Расчистување на снег и посипување со сол и песок според програмата за зимско одржување
- Дежурства за зимско одржување на улиците во градот ;

- Чистење на дивите депонии низ градот и околните места;
- Поставување на нови контејнери од 1,1 м³ на постоечките локации и на дополнителни, спрема потребите
- Промена и сервисирање на оштетената комунална опрема;
- Перење и дезинфекција на улици спрема динамика утврдена со програмата за јавна чистота;
- Тековно одржување и сервисирање на возниот парк на КЈП Водовод Кочани;
- Третирање на депонијата со раствор од алги како заштитна мерка од запалување
- Набавка на алат и опрема за потребите на секторо

Мирче Паунов – Раководител на Сектор Комунална хигиена

5. СЕКТОР ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО И ПРАВОСЛАВНИ ГРОБИШТА

Планот за активности за 2025 год. на Секторот „Паркови и зеленило и паравославни гробишта,, за одржување на јавните зелени површини е насочен кон одржување на зеленилото на парковските површини, зеленилото на скверовите во централното градско подрајче, скверовите на споредните улици и зеленилото кај влезовите во град Кочани со цел хортикултурно уредување и високо естетско оплеменување на просторот со што ќе се постигне поурбан изглед на градот како и уредување и одржување на православните градски гробишта.

ПРЕДМЕТ НА ПЛАНОТ ЗА АКТИВНОСТИ ЗА 2025 ГОД.

Овој план ќе опфати :

Редовно одржување:

- Одржување на јавните зелени површини (паркови, скверови во централно градско подрачје, скверови во споредни улици, влезови во град, жардињери, цветни површини, патеки во зеленило)
- Одржувањето на јавната чистота во парковските површини и градското зеленило
- Одржување на веќе постоечките дрвореди во градот;
- Рачно полевање и полевање со распрскувачи на зелените површини;
- Подготовка на цветни леи, садење и одржување на цвеќе и жардињери;
- Кроење и окопување на рози, грмушки, дрвја и др.;
- Собирање на хартија и отпадоци, собирање на лисја и чистење на тревник со гребло;
- Метење и стругање по патеки;
- Фито заштита и прихранување на цветни и тревни површини
- Машинско косење, собирање и рачен уговар на искосена трева;
- Одржување на системи за наводнување на зелените површини;

- Кроење на дрворедите по главните улици во градот;
- Постапување со деградирани дрвја на територија на Општина Кочани.
- Поставување на системи за наводнување на одредени зелени површини
- Одржување на сите кружни текови во општина Кочани.

Вонредно одржување на зелени површини кое ќе опфати:

- Одржување на зеленило во рурални подрачја;
- Одржување на вегетација покрај локални патишта;
- Одржување на игралишта во приградски населби;
- Непредвидени активности при одржување на јавни манифестации (културни и спортски) организирани или поддржани од Општина Кочани

При изготвувањето на Планот за активности за 2025 год. за уредување и одржување на градското зеленило во Кочани земен е во предвид фактот дека начинот и интензитетот на одржувањето на зеленилото и православните градски гробишта се менливи елементи кои се во корелација со местоположбата и потребите на градот, климатските услови, структурата на зеленилото и неговата распространетост.

Вкупната ефективна површина на јавни зелени површини за редовно одржување изнесува 129.161 м².

Со цел да го задржиме и подобриме континуитетот за навремено и квалитетно одржување на зелените површини за 2025 год. Секторот „Градско зеленило и Православни гробишта,, при КЈП,,Водовод,,-Кочани планира да набави:

- | | |
|------------------------------------|-------|
| ○ Моторна косилка за трева | бр. 4 |
| ○ Моторна пила | бр. 1 |
| ○ Моторна пила-телескоп | бр. 1 |
| ○ Тревокосачка со погон на тркалца | бр. 2 |
| ○ Дувалка за лисја | бр. 1 |

Инвестиционите вложувања ќе се реализираат во зависност од сопствените расположиви средства на претпријатието.

Во рамките на секторот „Градско зеленило и Православни гробишта,, одделението „ Православни гробишта,, за 2025 год. ги планира следниве активности:

- Бетонирање на пристапни стази
- Оградување на „Градските Гробишта,,
- Поставување на нови приклучоци за чешми
- Поставување на електрична инсталација
- Поставување на канализациона мрежа во „Градски Гробишта,,

- Одржување на „Градска Капела,,(одари,климатизација,дезинфекција,ладилна комора и сл.)
- Сключување на договори со лиценцирани оператотри за погребување
- Сключување на договори со лиценцирани извршители на каменорезачки работи

Планираните работни активности во 2025 год. можат да бидат зголемени или намалени за сметка на други работни операции согласно Програмата За уредување и одржување на градското зеленило на територијата на Општина Кочани во 2025 година усвоена од страна на Советот на Општина Кочани.

Зоран Стоилков–Раководител на Сектор Паркови и зеленило и православни гробишта

6. СЕКТОР ГЕОТЕРМА

Основни податоци

- СЕКТОР “ГЕОТЕРМА” како геотермален систем започнува со работа 1985 година, откако претходно е направена една обемна студија од институтот GEOTHERMEX,RICHMOND,CALIFORNIA, со вкупно 12 вработени, и функционира во рамки на КЈП “Водовод” - Кочани.
- Самиот систем “Геотерма” преставува техничко-технолошка целина изградена од 5 (пет) експлоатациони бунари, секундарна поврзана мрежа, пумпно-дистрибутивна станица и магистрално дистрибутивни цевководи, со комплетно сопствена инфраструктура.
- Својата основна функција ја извршува преку “Систем за искористување на ГТВ-Геотерма”, кој има за цел да врши истражување, експлоатација, дистрибуција и реинектирање на геотермална вода од потенцијалот на лежиштето на ГТВ “Подлог-Бања” во Кочанската котлина. Се предвидува испорака на 400.000 м³ геотермална вода, од кои би биле фактурирани 350.000 м³, а за реинектирање би биле 300.000 м³ геотермална вода. Овие проекции во најголема мера ќе зависат од временските услови кои не можеме да ги предвидиме.

Планирани активности

- Во тековната 2025 година, а во рамките на своите законски обврски, СЕКТОР “ГЕОТЕРМА”- Кочани, ќе ги доставува бараните извештаи до Државниот Завод за Статистика - Регионално одделение за статистика Штип.
- Изготвување на записници за месечната потрошувачка на геотермална вода, а потоа и нејзино фактурирање.
- Согласно обврските на КЈП “Водовод”- Кочани, за доставување на тримесечна пресметка за концесија за концесионото поле, изготвување на пресметки и нивно доставување до Министерство за економија, Сектор за Минерални суровини.

- Перманентно следење на статичкото ниво на аквиферот и водење на уредна евиденција преку неделни мерења, се со цел увид во состојбата.

Планирани проекти и апликации

- Тековни активности за одржување на системот “Геотерма”;
- Проект за нов засебен цевковод до градскиот базен, кој би бил наменет за евентуални нови и идни корисници, а би бил во функција 12 месеци во годината. Истиот проект подразбира и изведба на повратен цевковод со кој би се враќала искористената геотермална вода, односно би се реинектирала;
- Санација на бунар ЕБ-3 доколку се обезбедат средства;
- Санација на постоечкиот цевковод кон градот, бидејќи истиот е веќе стар и подложен на дефекти;
- Санација на резервоарот;
- Заради стабилноста на системот “Геотерма”, има потреба да се набави нов пумпен агрегат за бунарот Д-1;
- Сервисирање на изолацијата на градскиот цевковод;
- Превентивно одржување на постоечката опрема;
- Набавка и инсталирање на протокомер на градскиот цевковод;

Надоградба на стручниот кадар во РЕ Геотерма - Кочани

Во 2025 година треба да се предвидат активности за дообука на постојаните кадри, следејќи ги новите технички достигнувања, преку опремата која се инсталира, како и до-екипирање со кадри, заради пензионирање и напуштање на вработени во Сектор “Геотерма”.

Развој на Системот Геотерма

Имајќи го во предвид активностите на Локалната самоуправа за развојот на Кочанската општина, како и зголемениот интензитет на контактирања од страна на разни организации, министерства, со единиците на локалната самоуправа, за доискористување на геотермалниот потенцијал, развојот на “Геотерма” ќе оди во правец на:

- Со поддршка од Општина Кочани, да се направат нови геолошки истражувања на Плачковичкиот расад, каде е и самата генеза, каде се очекува ГТВ со повисока температура;
- Каскадно до-искористување на геотермалниот потенцијал на системот;
- Континуитет во истражни хидрогеолошки работи (длабоки бушотини за добивање на геотермална вода со поголема температура);
- Подготовка на проект за снабдување со ГТВ на мало стопанство-запад;
- Меморандум за соработка со УГД “Гоце Делчев”-Штип, за изведување на практична настава на студентите прв и втор циклус, од потребните профили за секторот “Геотерма”;
- Организирање на дополнителни обуки и тренинзи на постоечкиот кадар;

Дејан Ангелов – Раководител на Сектор “ГЕОТЕРМА”

7. СЕКТОР ИТ И РАЗВОЈ

ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ЗА 2025 ГОДИНА

Редовни активности

Како редовна активност, а воедно и една од неговите основни дејности, Секторот за ИТ и развој во 2025 година ќе биде одговорен за хардверското одржување на компјутерските мрежи во сите дислоцирани објекти на КЈП Водовод Кочани, како и одржувањето на софтверските модули за книговодствено работење.

КЈП „Водовод” преку овој Сектор, и во наредната 2025 година, ќе ги доставува бараните извештаи до Државниот Завод за Статистика - Регионално одделение за статистика во Штип согласно законските обврски кои ги има.

Активностите поврзани со доставување на информации од јавен карактер до Барателите на информации, во согласност со Законот за пристап на информации од јавен карактер, исто така ќе бидат дел од редовните активности на Секторот, преку одговорното лице.

Како други активности, кои ќе бидат предмет на ангажман на вработените од Секторот, во најголем дел ќе бидат насочени кон учество во реализација на активностите во тековните започнати проекти и иницијативи, како и припрема на документација за аплицирање на нови проекти, за што објаснување ќе биде дадено во понатамошниот текст.

Соработка со проектни партнери од други држави

Имајќи во предвид дека нашата држава, (а со тоа и КЈП Водовод), од 2024 година стана погоден партнер за се поголем број на програми финансирани од Европската Унија. Ова ја иницира потребата за воспоставување на партнерства со организации и институции од другите Европски држави.

Проект: Продлабочување на општинските контакти и професионална размена помеѓу Северна Рајна-Вестфалија и Република Северна Македонија

И во 2025 година Секторот за ИТ и развој ќе ги продолжи активностите од проектот за вмрежување на општини од Република С. Македонија и општини од покраината Северна Рајна-Вестфалија - Република Германија, каде Општина Кочани и КЈП Водовод (како единствено комунално претпријатие вклучено во проектот) се активни проектни партнери со општина Castrop-Rauxel од Германска страна.

Направените почетни работни средби помеѓу претставниците на општините и комуналните претпријатија (КЈП Водовод од Кочани и комуналните претпријатија за управување со комунален отпад EUV Stadtbetrieb и за пречистување на отпадни води Emschergenossenschaft од Castrop-Rauxel послужуваат за запознавање и пренос на искуства и добри практики. Идните активности се насочени во продлабочување на воспоставената соработка и како еден од најважните приоритети за идна соработка од обете страни беше посочено аплицирањето на заеднички проекти во рамките на можностите кои ги нуди Сојузната Канцеларија на покраината Северна Рајна Вестфалија.

Како најдобра можност е утврдена програмата Партнерски проекти за одржлив локален развој (NAKOPА), во која организацијата Engagement Global – преку своите заедници на Агенција за Услуги во еден свет – нуди финансирање за поддршка на

проекти за општинско партнерство во кои се вклучени германски општини или општински здруженија. Оваа програма нуди претежно експертска помош од Германски партнери на други општини од понеравиените земји (во кои спаѓаат и земјите од Западен Балкан) како и мали пилот проекти со приоритет на намалување на влијанието на климатските промени. Во рамките на состаноците се разгледуваа повеќе можни области на соработка, но како најголем приоритет е одредено изработка на стратешки документ (Мастер План) за развој на геотермалниот потенцијал на општина Кочани. Овој документ би опфаќал развој на геотермалното лежиште во с. Долни Подлог (разработка на стратегија за искористување на геотермалниот потенцијал на поголеми длабочини), концепт за ефикасно искористување на геотермалниот потенцијал за топлификација (со димензионирање на потребниот капацитет и поврзни цевководи до градот, како и модерни решенија за системи за топлификација), и изработка на бизнис план за одржлив развој на спа туризам во општина Кочани.

Краен рок за аплицирање на проектните предлози во НАКОРА програмата е 30ти Јуни 2025 година и Секторот за ИТ и развој активно ќе биде вклучен (во соработка со општина Кочани и Германските проектни партнери) во припрема на прелиминарна студија за оценка на оправданоста за проектниот предлог како и со проценка на трошоците кои се неопходен услов за аплицирање за грант средства.

Проектите во оваа програма најчесто се со износ до 250.000 евра меѓутоа за одредени проекти поврзани со климатските промени се одобрува и износ од околу 400.000 евра. Неопходно е учество од 10% од вредноста на проектот кој ќе биде обезбеден од Германските проектни партнери како и дел од буџетот на Општина Кочани.

Покрај оваа заедничка проектна апликација, како продолжување на активностите за пренос на искуство и добри практики, посебен акцент на соработката помеѓу општините Кочани и Castrop-Rauxel и нивните комунални претпријатија ќе биде даден на можностите за заеднички пристап до Европските фондови.

Аплицирање на други проекти

.Секторот за ИТ и Развој во текот на 2025 година ќе ги следи објавите на Повици за финансирање на проекти од страна на странските донатори, и оние повици на кои КЈП Водовод Кочани (и/или општина Кочани) ќе може да поднесе апликација, ќе бидат посебно анализирани и ќе се направи обид да се поднесе проектен предлог за барање за финансирање.

За жал поради настанатата ситуација со финансиската ликвидност на претпријатието, поднесувањето на проектни предлози во рамките на програмите ЕУРО Медитераниан, LIFE, АДРИОН, и Interreg Еугоре (каде во фазата на аплицирање се бара потпишување на документ дека претпријатието не е во судска постапка поврзана со финансиска нестабилност) ќе биде најверојатно оневозможено. Дополнително со Секретаријатот за Европски прашања ќе се разговара на оваа тема за да оваа ситуација во потполност се расчисти, но најверојатно проектите поврзани со активностите на КЈП Водовод Кочани ќе мора да се аплицираат преку Локалната Самоуправа на општина Кочани

Исто така Секторот за ИТ и развој и во наредната година, ќе дава стручна помош на останатите Сектори на КЈП Водовод во припрема и аплицирање на проекти во програмите на надлежните Министерства на РМ, за средства наменети за водоснабдителни системи и набавка на комунална опрема, како и проекти од областа на искористување на обновливи извори на енергија и заштита на животната средина.

Подготвување на проектна документација

Активностите за подготовка на проектна документација за потребите на КЈП Водовод Кочани, со кои во иднина ќе може да се пристапи до ЕУ фондовите како и до останатите странски донатори, ќе бидат во фокусот на Секторот за ИТ и развој во наредната 2025 година.

Во насока на ова ќе се пристапи кон мисијата на Европската Унија во Скопје од каде ќе се бара финансиска поддршка за овој проект.

ЗАВРШНИ НАПОМЕНИ

Покрај гореспоменатите главни активности, Секторот за развој активно ќе биде вклучен во контакти со надворешни донатори (на пример со Швајцарската Агенција за соработка SECO во проектот за подобрување на енергетската ефикасност на ПСОВ) и домашните надлежни министерства (како на пример за проектот за поврзување на општина Веница на ПСОВ во село Мојанци).

Дополнително внимание ќе се посвети и на можностите за соработка преку Амбасадите на донаторските држави (Република Австрија, Народна Република Кина, Кралството Јапонија и други)

Имајќи во предвид дека Секторот за ИТ и развој изгради доста големо искуство за припрема и аплицирање на проекти, кои се од интерес на заедницата, а се поврзани со активностите на КЈП Водовод, вработените од Секторот и во 2025 година ќе останат отворени за соработка со други институции и претставниците на граѓанскиот сектор (НВОи) од нашата општина.

Секако внимание ќе се посвети на редовна и активна соработка со надлежните соодветни Сектори од Локалната самоуправа на општина Кочани, која се надеваме дека и во наредната 2025 година успешно ќе продолжи.

Тодор Кушевски -Рак. на сектор за ИТ и развој

Јасминка Димова

Пом.директор по еск. и правни прашања

Кристина Финдачка

в.д. Директор

**25.12.2024 година
КЈП „Водовод..Кочани**